

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
КАЗЁННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛ  
ЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
БОГУЧАНСКАЯ  
ШКОЛА № 2

Подписано цифровой  
подписью:  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
КАЗЁННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬН  
ОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
БОГУЧАНСКАЯ ШКОЛА  
№ 2

**ПЛАН  
работы библиотеки  
МКОУ Богучанской школы № 2  
на 2024-2025 учебный год**

**Основные задачи библиотеки (в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов)**

1. Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения и информационных технологий, и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.
2. Обеспечение информационной поддержки образовательного процесса.
3. Пропаганда духовно-нравственной, патриотической, граждановедческой литературы с целью формирования личности обучающихся.
4. Совершенствование нетрадиционных и традиционных форм индивидуальной и массовой работы.
5. Содействие формированию информационной компетентности обучающихся, в том числе: навыкам использования различных способов информационно-поисковой деятельности, умению анализировать и оценивать информацию.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей в образовательных проектах.

**Основные функции библиотеки**

1. Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в программе развития школы.
2. Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
3. Культурная – организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

**1. Работа с фондом**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
<i>Работа с основным фондом (художественная и отраслевая литература)</i>		
	Изучение состава фонда, анализ его использования	
1.	Проведение технической обработки и регистрация поступающих документов. Выдача документов на абонементе и в читальном зале.	По мере поступления. Постоянно
2.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах в соответствии с таблицами ББК (библиотечно-библиографической классификацией), а также с учетом возраста читателей.	Постоянно

3.	Работа по сохранности фонда: систематический контроль возврата в библиотеку выданных документов, ежегодное списание документов на различных носителях с учетом ветхости и морального износа, организация работы по мелкому ремонту изданий.	В течение учебного года
4.	Списание устаревшей литературы в фонде отраслевой и художественной литературы	В течение учебного года
5.	Комплектование фонда в соответствии с потребностями читателей: учащихся и педагогов (составление сметы на 2025 год)	Май, июнь
6.	Сверка фонда с Федеральным списком экстремистских материалов	Февраль, август
<i>Работа с фондом учебной литературы ведется по отдельному плану</i>		

## 2. Справочно-библиографическая работа

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Выполнение справочно-библиографических справок читателей	Постоянно
2.	Подбор литературы по запросам читателей	Постоянно
3.	Создание рекомендательных библиографических пособий для учащихся в бумажном и электронном форматах	В течение года

## 3. Внедрение новых информационных технологий

Работа в «АИС Книгозаказ» для образовательных организаций (работа с каталогом, формирование заказа, оформление контракта, заполнение раздела «Книгообеспеченность»).

## 4. Работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале: учащихся, педагогов, родителей.	Постоянно
2.	Помощь педагогам и школьникам в работе на ПК, использовании оргтехники, помощь Интернет-пользователям	Постоянно
3.	Проведение рекомендательных бесед при выдаче книг и журналов	Постоянно
4.	Организованная запись обучающихся 1 классов в школьную библиотеку	Ноябрь, декабрь
5.	Подготовка и проведение конкурсов «Страница 25», «Живая классика», «Память сильнее времени»	Сентябрь - март Май
6.	Формирование у читателей-школьников навыка независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации (Приложение № 1 «Уроки информационной грамотности»)	По плану работы

## 5. Организация книжно-иллюстративных выставок, в том числе к юбилейным и памятным датам:

№ п/п	Название выставки	Время проведения
1.	«Книги – юбиляры 2024 -2025 года» Выставка-обзор	Сентябрь
2.	29 сентября 160 лет со дня рождения Николая Алексеевича Островского	Сентябрь

3.	210 лет со дня рождения русского поэта М.Ю. Лермонтова. «Лермонтов — поэт, писатель, драматург»	Октябрь
4.	Литературный час «Рыцарь фантастики Кир Булычев» к 90- летию писателя	Ноябрь
5.	«Новогодние истории». Книжно -журнальная выставка	Декабрь
6.	1. 230 лет со дня рождения писателя, дипломата А. С. Грибоедова (1795–1829). 2. «Страницы необыкновенной жизни Аркадия Гайдара» к 120 л. Русского писателя А. Гайдара (Голикова)	Январь
4.	1.«Берегите в себе человека к165 летию со дня рождения писателя А. П. Чехова (1860–1904). 2. 170 лет со дня рождения писателя В. М. Гаршина (1855–1888).(конкурс рисунков 1 -4 кл, викторина)	Февраль
5.	210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П. П. Ершова (1815–1869). «Загадки Конька – Горбунка»	Март
6.	1) 2 апреля – Международный день Детской книги. 220 лет со дня рождения датского писателя Х. К. Андерсена (1805–1875).	Апрель
7.	«Помнит сердце, не забудет никогда» Выставка-просмотр книг (художественных, документальных) о Великой Отечественной войне.	Май

## 6.Массовая работа

№ п/п	Название мероприятия и форма проведения	Аннотация мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Всероссийский конкурс «Читаем всей семьей»	Организация и регистрация в краевом конкурсе	сентябрь	педагог – библиотекарь Н.В. Заборцева, классные руководители
2.	«Стихами о семье мы говорим»	Подготовка к районному конкурсу чтецов, отборочный тур среди 1 -4 кл	октябрь	педагог – библиотекарь Н.В. Заборцева, кл руководители нач классов
3.	Игровая программа «Литературное путешествие по книгам А.П. Гайдара «Команда отважных и смелых ребят»	Игровая программа, презентация, рисунки к произведениям	октябрь	педагог – библиотекарь Н.В. Заборцева, учителя 3 -4 классов
4.	А) Школьный этап Всероссийского конкурса «Живая классика» среди учащихся 5-10 классов, Б) Муниципальный этап	Конкурс чтецов. (Чтение прозы русских и иностранных авторов)	февраль  март	Учителя литературы, Н.В. Заборцева
5.	Фестиваль «Астафьевская весна»	Участие в фестивале	март – апрель	Учителя начальной школы, учителя литературы, педагог – библиотекарь Н.В. Заборцева
6.	Традиционный конкурс чтецов «Память сильнее времени», посвященный Дню Победы в	1-2, 3-4 классы 5 классы	май	Учителя начальной школы, учителя литературы, педагог –

	Великой Отечественной войне			библиотекарь Н.В. Заборцева
7.	Участие в ежегодной Международной акции «Читаем детям о войне»	1-8 классы	май	Н.В. Заборцева, учителя начальных классов, учителя литературы
8.	«Сюда приходят дети – узнать про все на свете». Экскурсия по библиотеке.	Экскурсии для будущих первоклассников.	По заявке дошкольных учреждений	педагог – библиотекарь Н.В. Заборцева
9.	Помощь в проведении предметных декад, классных часов		по запросу	педагог – библиотекарь Н.В. Заборцева
10.	«Книжкаина больница»	Ремонт книг (5 -7 классы)	декабрь, май	педагог – библиотекарь Н.В. Заборцева
11.	День матери в России. История праздника	Презентация, рисунки, оформление выставки	ноябрь	педагог – библиотекарь Н.В. Заборцева
12.	27 января – День полного снятия блокады с Ленинграда (1944 г)	Презентация о подвиге ленинградцев	январь	педагог – библиотекарь Н.В. Заборцева
13.	Всероссийская неделя детской и юношеской книги	Участие в акции «Подари книгу библиотеке»	март	педагог – библиотекарь Н.В. Заборцева,
14.	Литературный час по творчеству В. Бианки "Таинственный мир природы"	Викторина, просмотр мультфильмов, чтение отрывков	март	педагог – библиотекарь Н.В. Заборцева, учителя 1 -2 классов

## 7. Повышение квалификации

- Участие в семинарах методического объединения библиотекарей района
- Систематический просмотр профессиональных журналов и газет: «Школьная библиотека», «Библиотека в школе» и др.
- Систематическое обращение к Интернет-ресурсам по библиотечному делу
- Повышение квалификации на курсах при ИПК РО г. Красноярск

## Приложение № 1. Уроки информационной грамотности

класс	Тема библиотечного урока	Срок исполнения
1 классы	Тема 1: Первое посещение библиотеки. Знакомство с «книжным домом». Понятия: «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Основные правила пользования библиотекой.	5-8 ноября
1 классы	Тема 2: Похвала книге. Выбор книг в библиотеке (Элементы книги).	февраль
2 классы	Тема 1: «Вести со всей планеты». Знакомство с периодическими изданиями, видами и структурой детских журналов.	ноябрь
2 классы	Тема 2: История книги: материал для книг и орудия письма.	апрель
3 классы	Тема 1: Художники-иллюстраторы детских книг. Значение иллюстрации.	декабрь
3 классы	Тема 2: Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист, оглавление, предисловие, послесловие.	февраль

4 классы	Тема 1: «Наши помощники». Знакомство со словарями и энциклопедиями.	декабрь
4 классы	Тема 2: «От глиняной таблички к бумажной страничке». История книги.	март
5 классы	Тема 1: «За страницами учебника». Научно-популярная и справочная литература.	март
5 классы	Тема 2: Интернет-ресурсы школьникам	январь

Выполнила: педагог-библиотекарь Н.В. Заборцева.